PY. Horel

Date

21-10-2023

établi par

signature

**A S L D S**

***A****ssociation* ***S****yndicale* ***L****ibre du* ***D****omaine de* ***S****anteny*

Syndic - Description de poste



**2 – Positionnement du poste dans l’organisation :**

**Sous l’autorité du président de l’ASLDS**

**3 – Mission et attribution :**

**- prévoir et diriger l’organisation des évènements au centre de loisir organisés par le conseil syndical**

**- accompagner les résidents qui souhaitent organiser des évènements au sein du centre de loisir à titre privé ou à destination de l’ensemble des résidents.**

**- collaborer avec les responsable du snack , de la sécurité de la communication et de la piscine**

**1 - intitulé du poste :**

**Responsable Evènementiel**